

SA EESTI RAHVUSVAHELISE ARENGUKOOSTÖÖ KESKUS**JUHATUSE OTSUS nr 1-2/20**

Vabariigi Valitsuse 16. detsembri 2021. a määruse nr 122 “Arengu- ja humanitaarabi andmise tingimused ja kord” § 4 lõike 1 alusel:

1. Kuulutan välja taotlusvooru stipendiumiprogrammidele.
2. Taotlusvooru eesmärk on toetada ja stimuleerida teadmuse jagamist ning Eestile prioriteetsete arengukoostööriikide võimekuse parendamist organisatsioonide ning inimeste kompetentsi kasvatamise kaudu arenguriigi vajadustest lähtuvalt. Taotlusvoorus on abikõlblikud järgmised sihtriigid (*elukoht ja kodakondsus*): Armeenia, Botswana, Gruusia, Keenia, Moldova, Namiibia, Uganda, Ukraina.
3. Taotlusvooru eelarve maht on kuni 600 000 eurot, toetuse maksimaalne määr on 95% ja omafinantseeringu minimaalne määr on 5% projekti abikõlblikest kuludest. Ühe taotleja kohta võib olla taotletav toetuse maksimaalne summa 200 000 eurot kõikide meetmete osas kokku.
4. Taotlejaks võib olla Eestis registreeritud kõrgharidust andev õppeasutus, teadus- ja arendusasutus või täienduskoolitust pakkuv asutus (peab vastama täiskasvanute koolituse seadusele), kes vastab Vabariigi Valitsuse 16.12.2021. a määruse nr 122 “Arengu- ja humanitaarabi andmise tingimused ja kord” § 9 lõikes 1 nimetatud nõudele. Eraõiguslik taotleja peab vastama sama määruse § 9 lõikes 3 toodud nõudele.
5. Taotleja võib esitada mitu taotlust, sellisel juhul tuleb märkida taotluste prioriteetsus taotleja seisukohast.
6. Taotlusvoorus toetatakse tegevusi, mis vastavad vähemalt ühele allpool kirjeldatud meetmele:
 - 6.1. õppekohamaksumuse ja elamistoetuse stipendium tasemehariduses ehk kraadiõppes. Toetatakse õpet magistriõppe tasemel inglisekeelsetel õppekavadel, erandlikult ka bakalaureuseõppes, kui see on esimest kõrgharidust omandavatele naistele. Lõputöö peab olema seotud sihtriikide arengut toetaval teemal, peab olema õppekavaga seotud valdkonnas eelnev töötamise kogemus (võimalusel tööandja kinnitus töökoha säilimise kohta õppiija sihtriiki naastes). Kraadiõppes osalemist toetatakse järgmistes õppekavarühmades: rahvusvahelised suhted ja riigiteadus; tehnika; tootmine ja tehnoloogia; info- ja kommunikatsioonitehnoloogia; tervis ja heaolu; haridus (täpsemalt: haridusinnovatsioon, haridustehnoloogia, haridusjuhtimine). Antud meetmest, välistamaks dubleerimist ei finantseerita Ukraina päritolu õppurite õpinguid ja asjaomaseid kulutusi, mis on kaetud Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt toetatud meetmete kaudu.

- 6.2. õppekohamaksumuse stipendiumi eraldamine tasemehariduses vahetussemestril-kõrgkoolide partnerluskokkuleppe alusel. Õppekavarühmade osas kohaldub alampunkti 6.1 all märgitud loetelu, lisatingimuseks sihtriigi ülikooliga koostöölepingu olemasolu (lisatud taotlusele) ning eeldus, et elamistoetust on tudengil võimalik taotleda Erasmus+ meetmest. Antud meetmest, välistamaks dubleerimist ei finantseerita Ukraina päritolu õppurite õpinguid ja asjaomaseid kulusi, mis on kaetud Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt toetatud meetmete kaudu.;
- 6.3. täiendõppeprogrammis osalemise kulude hüvitamine. On suunatud avalikus sektoris töötavatele isikutele ja on otseselt seotud taotlusvooru sihtriigi vajadustega. Taotletavale programmile peavad olema määratletud selged õpiväljundid ning programm peab hõlmama nii Eestis õppimise moodulit kui ka oskuste praktilist rakendamist sihtriigis töökohapõhiselt. Programmi maht peab olema minimaalselt 12 EAP ja maksimaalselt 24 EAP, eelistatud on mikrokraadi või mikro kvalifikatsiooni omandamisele suunatud programmid. Põhjendatud juhtudel on maksimaalne EAP punktide arvu ületamine lubatud ja põhjendus peab olema toodud taotluses. Toetatavad valdkonnad on: e-riigi tehnoloogiad; e-tervis; äridiplomaatia; rahvusvahelised suhted ja riigiõigus; info- ja kommunikatsioonitehnoloogia, sh küberturvalisus; haridusjuhtimine, haridusinnovatsioon; haridustehnoloogia; tehnoloogia põllumajanduses; kraadiõppeks valmistumise tasandusõpe naistele;
- 6.4. Eesti õppejõudude lähtetoetuse (reisikulud ja elamistoetus) eraldamine õpetamise toetamiseks arenguriigis (maksimaalselt 1 semester). Taotluses tuleb esitada ettepanek valdkonnast või teemast, mille kohta lähetatav esitab Eesti ja sihtriigi koostöövõimalusi kajastava aruande toetusprojekti lõpparuande osana.
7. Punktides 6.1 kuni 6.4 toetatavad tegevused peavad olema kirjeldatud taotluses.
8. Taotlusvoorust toetatakse projekte, mille teostamise aeg on maksimaalselt kaks kalendriaastat ja tegevused (sh koolitusprogrammi arendustegevus meetme 6.3 puhul) peavad algama 2022. aasta jooksul.
9. Taotluste hindamisel hinnatakse:
- 9.1. Õppeprogrammi/õppekava põhjendus ja vastavus sihtriigi vajadustele (osakaal kuni 50% maksimaalsest koonhindest meetmetele 6.1, 6.2 ja 6.4; osakaal kuni 40% maksimaalsest koonhindest meetmele 6.3);
- 9.2. Osalejate valiku meetodika (osakaal kuni 30% maksimaalsest koonhindest meetmetele 6.1, 6.2 ja 6.4; osakaal kuni 20% maksimaalsest koonhindest meetmele 6.3);
- 9.3. Mõju sihtriigile (osakaal kuni 20% maksimaalsest koonhindest meetmetele 6.1, 6.2 ja 6.4; osakaal kuni 20% maksimaalsest koonhindest meetmele 6.3);
- 9.4. Õppeprogrammi terviklikkus ja korraldus (osakaal kuni 20% maksimaalsest koonhindest). Kohaldatakse ainult meetmele 6.3.
10. Komisjoni liikmed hindavad taotlust iga hindamiskriteeriumi puhul hindedkaalal 1, 3 ja 5 (hindamismetoodika lisas 1).

11. Hindamiskriteeriumi lõpphinne on komisjoni liikmete antud hinnete aritmeetiline keskmine, mis on läbi korrutatud kriteeriumi osakaaluga. Taotluse koondhinne moodustub hindamiskriteeriumite lõpphinnete summeerimisel.
12. Pärast hindamist koostatakse taotluste pingerida, alustades kõrgeima koondhinde saanud taotlusest. Pingeritta kantakse taotleja nimi, kogumaksumus, taotletav toetuse summa ning taotluse koondhinne. Komisjon alustab taotluse rahuldamise ettepaneku tegemisel kõrgeima koondhinde saanud taotlusest ning liigub mööda pingerida alanevas järjekorras kuni taotlusvooru eelarve ammendumiseni.
13. Kui taotluste koondhinne on väiksem kui 2,5 (k.a) või kui taotluse esimese hindamiskriteeriumi (projekti eesmärgipärasus) puhul on komisjoni liikmete antud hinnete aritmeetiline keskmine madalam kui 1 (k.a), teeb hindamiskomisjon keskuse juhatusel ettepaneku jätta taotlus rahuldamata. Sellist taotlust ei lisata taotluste pingeritta.
14. Kui kaks taotlust saavad võrdse koondhinde, hindab komisjon vajaduse korral täiendavalt nende omavahelist paremust. Kui hindamistulemused on võrdsed, eelistatakse esimese hindamiskriteeriumi alusel parema hinde saanud taotlust. Kui selle alusel saadud hindamistulemused on võrdsed, eelistatakse järgneva hindamiskriteeriumi alusel parema hinde saanud taotlust.
15. Hindamiskriteeriumite hinded ja taotluse koondhinne arvutatakse täpsusega kaks kohta peale koma.
16. Komisjoni liige täidab individuaalse hindamise lehe lisa 1 A-osa vormil hindamiskriteeriumite kaupa iga taotluse kohta.
17. Komisjoni liikmete antud hinded koondatakse lisa 1 B-osa hindamislehe vormil hindamiskriteeriumite kaupa.
18. Projekti abikõlblikkuse periood on toetuse taotluse rahuldamise otsuses sätestatud ajavahemik, millal projektitegevused algavad ja lõpevad ning projekti elluviimiseks vajalikud kulud tekivad.
19. Taotlusvoorust toetatud projektidele kehtivad järgmised abikõlblikud kulud ja neile kohalduvad piirmäärad:
 - 19.1. Punktis 6.1, 6.2 ja 6.4 meetmete:
 - 1) kraadiõppes ja vahetussemestri õppekohamaksumus vastavalt Study in Estonia poolt avaldatud õppemaksu määrale;
 - 2) elamistoetus vastavalt Eestis kohaldatud parimatele praktikatele **kuni 700 eurot kuus** vahetussemestri (meede 6.2) ja **kuni 500 eurot kalendrikuus** kraadiõppes (meede 6.1);
 - 3) kui tudeng osaleb vahetussemestril Erasmus+ programmi raames ja saab programmist toetust, ei ole elamistoetus arengukoostöö stipendiumitoetusest abikõlblik;
 - 4) Õppejõu lähetustoetus on **kuni 700 eurot kalendrikuu** kohta.
 - 19.2. Punktis 6.3 meetmele:

- 1) toetus õppeprogrammi arendamise ja/või kohandamise eest arenguriigi/riikide õppijate vajadustele (sisu ja korraldus) maksimaalselt **kuni 10 000 euro ulatuses**. Vajadus peab olema taotluses põhjendatud;
 - 2) õppekohamaksumuse toetus **kuni 100 eurot/EAP** õppija kohta;
 - 3) sõidu-ja elamistoetus **kuni 5 000 eurot** õppija kohta. Sõidukulude puhul lähtutakse Erasmus+ programmis kohaldatud piirmääradest;
 - 4) põhjendatud juhtudel (tegelike kulude põhiselt) toetatakse täiendavalt viisa taotlemisega seotud kulud.
20. Taotlusvoorst toetatud projektide mitteabikõlblikeks kuludeks loetakse:
- 20.1. erisoodustusena käsitletavat kulud ja neilt tasutavad maksud;
 - 20.2. käibemaks juhul, kui taotleja on käibemaksukohuslane. Proportsionaalse käibemaksu arvestamise meetodika korral on käibemaks abikõlblik selles osas, mis osas ei ole toetuse saaja sisendkäibemaksu tagasi küsinud;
 - 20.3. muud tegevuse elluviimise seisukohast põhjendamatud ja ebaolulised kulud.
21. Taotluse võib osaliselt rahuldada, kui taotlusvooru esitatud taotluste rahaline maht ületab taotlusvooru eelarve või kui taotluse täies mahus rahuldamine ei ole põhjendatud. Taotleja võib osalise taotluse vastu võtta tingimusel, et projekti eesmärk on taotluse osalise rahuldamise korral saavutatav.
22. Taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise otsuse teeb SA Eesti Rahvusvahelise Arengukoostöö Keskuse juhatus. Taotluse rahuldamise otsus tehakse juhul, kui taotleja ja taotlus vastavad käesolevas otsuses nimetatud nõuetele.
23. Taotluse rahuldamata jätmise otsus tehakse juhul, kui
- 1) taotleja ja/või taotlus ei vasta taotlusvooru tingimustele;
 - 2) taotleja mõjutab taotluse menetlemist pettuse või ähvardusega või muul õigusvastasel viisil;
 - 3) taotleja ei ole nõus taotluse osalise rahuldamisega;
 - 4) taotleja ei võimalda taotluse nõuetele vastavust kontrollida.
24. Taotluse peab esitama esindusõiguslik isik või selleks volitatud isik SA Eesti Rahvusvahelise Arengukoostöö Keskuse antud vormil e-posti aadressile: taotlused@estdev.ee .
25. Määratud taotluste esitamise tähtajaks 14.06.2022.

/allkirjastatud digitaalselt/
Kadri Maasik
juhatuse liige